



Estado Libre Asociado de Puerto Rico  
Municipio de Sabana Grande

Solicitud de Propuestas para Servicios de  
Ingeniería y Arquitectura de Proyectos  
City Revitalization Program (CRP)

El Municipio de Sabana Grande está solicitando propuestas de personas físicas y/o jurídicas calificadas para seleccionar a una empresa que preste servicios de ingeniería y arquitectura a proyectos del Programa de Revitalización de la Ciudad de Subvención en Bloque de Desarrollo Comunitario - Recuperación ante Desastres (CDBG-DR) y del Programa de Asistencia Pública de FEMA. *(The Municipality of Sabana Grande is requesting proposals from qualified individuals and/or legal entities to select one firm to provide A/E services for the Community Development Block Grant – Disaster Recovery (CDBG-DR) City Revitalization Program and the Public Assistance Program from FEMA.)*

RFP 05-2025-2026

PR-CRP-001230  
PW-1971

Rehabilitación y Mejoras al Teatro Adalberto Rodríguez "Machuchal"

Calendario (RFP SCHEDULE)	
Disponibilidad de documentos. (Document Availability)	Desde (From): 12 de diciembre 2025 Hasta (Up to): 21 de enero 2026
Someter preguntas o clarificaciones (Submission of questions and request for clarifications)	Desde (From): 13 de enero 2026 Hasta (Up to): 20 de enero 2026
Reunión Pre Propuesta (Pre-proposal meeting)* Oficina de Secretaría Municipal / Office of the Municipal Secretary	13 de enero 2026 10:00 AM
Respuestas y clarificaciones (Response and clarifications)	21 de enero de 2026
Fecha límite para someter propuesta (Proposal due date)	28 de enero 2026

\*Asistencia a reunión pre-propuesta no es compulsoria, pero es altamente recomendable. *Attendance at the pre-proposal meeting is not compulsory, but it is highly recommended.*

El paquete de instrucciones e información de esta solicitud de propuestas debe solicitarse vía correo electrónico a [juntadesubastas@munsabgde.com](mailto:juntadesubastas@munsabgde.com), a través del Portal del Registro de Licitadores y Manejo de Subastas del Municipio de Sabana Grande <https://sabanagrande.streamlinegov.com>, o en la Oficina de Secretaría Municipal del Municipio de Sabana Grande, ubicada en #20 Calle Betances, Sabana Grande, PR 00637. *(The instructions and information package for this Request for Proposals must be requested via email at [juntadesubastas@munsabgde.com](mailto:juntadesubastas@munsabgde.com), through the Municipality of Sabana Grande's Bidders Registry and Bid Management Portal at <https://sabanagrande.streamlinegov.com>, or at the Office of the Municipal Secretary of the Municipality of Sabana Grande, located at #20 Betances Street, Sabana Grande, PR 00637.)*

La Junta de Subastas del Municipio de Sabana Grande recibirá propuestas en sobres sellados, en original y en dos (2) copias (1 copia digital en USB). Los sobres deberán indicar, en su parte frontal, el número de RFP, la fecha, la hora, el nombre del licitador, la dirección, el teléfono y el correo electrónico. Los licitadores deberán radicar sus propuestas en la Oficina de Secretaría Municipal, en o antes del **28 de enero de 2026**, a las **11:00 a.m.** La apertura de sobres se llevará a cabo el **28 de enero de 2026 a la 1:00p.m.** *(The Bid Board of the Municipality of Sabana Grande will receive proposals in sealed envelopes, one original and two (2) copies (including one digital copy on a USB drive). The envelopes must include, on the front, the RFP number, date, time, the bidder's name, address, telephone number, and email address. Bidders must file their proposals at the Office of the Municipal Secretary on or before January 28, 2026, at 11:00 a.m. The opening of envelopes will take place on January 28, 2026, at 1:00 p.m.)*

No se aceptarán sobres que no estén identificados con la información antes mencionada. De no ser recibidos de esta forma, la Junta de Subastas los devolverá al momento, sin abrir. Toda oferta recibida después de la fecha y hora fijadas para estos fines será rechazada por la Junta de Subastas y devuelta al licitador sin abrir. *(Envelopes that are not properly identified with the information mentioned above will not be accepted. If they are not received in this manner, the Bid Board will return them immediately, unopened. Any bid received after the date and time established for these purposes will be rejected by the Bid Board and returned to the bidder unopened.)*

El proponente seleccionado se comprometerá, inmediatamente después de la adjudicación, a firmar un convenio contractual con el Municipio de Sabana Grande. El proceso de solicitud de propuestas está diseñado para promover una competencia justa, abierta y competitiva en términos de costos. La respuesta a esta solicitud de propuestas debe prepararse conforme a las instrucciones proporcionadas en el paquete. La propuesta será evaluada por el Municipio de Sabana Grande, como se describe en la solicitud de propuestas y de acuerdo con las leyes y reglamentos locales y federales aplicables, incluidos los requisitos del 2 CFR 200.318 a 327 de HUD, entre otros. *(The selected proposer shall agree, immediately after the award, to execute a contractual agreement with the Municipality of Sabana Grande. The Request for Proposals process is designed to promote fair, open, and competitive cost-based competition. Responses to this Request for Proposals must be prepared in accordance with the instructions provided in the package. The proposal will be evaluated by the Municipality of Sabana Grande as described in the Request for Proposals and in accordance with applicable local and federal laws and regulations, including HUD requirements under 2 CFR 200.318 through 327, among others.)*

Las propuestas se mantendrán confidenciales y no se publicarán para su revisión pública hasta que se complete la adjudicación. Antes de la adjudicación de un contrato, el Municipio de Sabana Grande verificará si el Contratista está inhabilitado o no mediante la Identificación Única de Entidad (UEI). Por lo tanto, los proponentes deben poseer una identificación única de entidad (UEI), estar registrados en el sistema de administración de adjudicaciones (SAM) y en el Portal Registro de Licitadores y Manejo de Subastas del Municipio de Sabana Grande <https://sabanagrande.streamlinegov.com> al momento de la presentación de la propuesta. (Proposals will remain confidential and will not be released for public review until the final award is completed. Before awarding a contract, the Municipality of Sabana Grande will verify whether the Contractor is debarred using the Unique Entity Identifier (UEI). Therefore, proposers must possess a Unique Entity Identifier (UEI), be registered in the System for Award Management (SAM), and be enrolled in the Municipality of Sabana Grande's Bidders Registry and Bid Management Portal at <https://sabanagrande.streamlinegov.com> at the time of proposal submission.) No se aceptarán ofertas radicadas por correo electrónico. Cualquier oferta recibida después de la hora y el día indicados será rechazada. Los licitadores serán responsables de reproducir cualquier documento requerido en este proceso y/o de entregarlo en formato digital. Las ofertas serán evaluadas de acuerdo con la Ley Núm. 107-2020 Código Municipal de Puerto Rico, según enmendado, el Reglamento de Adquisiciones y Requerimientos Contractuales del Municipio y las leyes federales aplicables, incluyendo los requisitos del 2 CFR 200 del 318 al 327 de HUD, entre otros. *(Bids submitted by email will not be accepted. Any bid received after the specified date and time will be rejected. Bidders will be responsible for reproducing any required documents and/or submitting them in digital format. Bids will be evaluated in accordance with Act No. 107-2020, the Puerto Rico Municipal Code, as amended; the Municipality's Procurement and Contract Requirements Regulations; and applicable federal laws, including HUD requirements under 2 CFR 200.318 through 327, among others.)*

La adjudicación solo se otorgará a una entidad que esté autorizada y que no sea inelegible para la adjudicación de un contrato debido a suspensión, inhabilitación o a una denegación limitada de participación impuesta por HUD. El Municipio de Sabana Grande es un patrono de igualdad de oportunidades y no discrimina por sexo, género o identidad sexual, raza, edad, origen nacional, credo religioso, estado civil, condición de veterano de guerra, minusvalía o incapacidad. Agradecemos su interés en ser considerado para la prestación de los servicios descritos en esta invitación. *(An award will only be granted to an entity that is authorized and not ineligible to receive a contract due to suspension, debarment, or a limited denial of participation imposed by HUD. The Municipality of Sabana Grande is an equal opportunity employer and does not discriminate based on sex, gender or sexual orientation, race, age, national origin, religious creed, marital status, veteran status, disability, or incapacity. We appreciate your interest in being considered for the services described in this invitation.)*

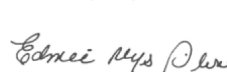
La Junta de Subastas se reserva el derecho de: 1) Aceptar o rechazar cualquiera o todas las ofertas y adjudicar la Subasta que represente el mejor valor y sirva a los mejores intereses del municipio; 2) Subsanan cualquier defecto de forma en una oferta o si cumple con el propósito para el que se solicitó y es beneficioso para los mejores intereses del municipio; y 3) Cancelar la Subasta o la adjudicación de ésta, en cualquier momento antes del otorgamiento o la formalización del contrato, sin que medie responsabilidad alguna de parte de la Junta de Subastas y/o el municipio. *(The Auction Board reserves the right to: 1) Accept or reject any or all bids and award the Auction that represents the best value and serves the best interests of the municipality; 2) Correct any formal defect in an offer or whether it meets the purpose for which it was requested and is beneficial to the best interests of the municipality; and 3) Cancel the Auction or its award, at any time before the granting or formalization of the contract, without any liability on the part of the Auction Board and/or the municipality.)*

Este proceso de solicitud de propuestas se realiza de acuerdo con el 2 CFR 200.318 – 2 CFR 200.327. El Municipio de Sabana Grande alienta y dará prioridad a los solicitantes certificados como Minority Business Enterprise (MBE), Disadvantaged Business Enterprise (DBE) y Women's Business Enterprise (WBE). *(This Request for Proposals process is conducted in accordance with 2 CFR 200.318 – 2 CFR 200.327. The Municipality of Sabana Grande encourages and will give priority to applicants certified as Minority Business Enterprise (MBE), Disadvantaged Business Enterprise (DBE), and Women's Business Enterprise (WBE).)*

Para información adicional sobre la solicitud de propuestas, puede comunicarse al correo electrónico [juntadesubastas@munsabgde.com](mailto:juntadesubastas@munsabgde.com). *(For additional information about the request for proposals, you can contact [juntadesubastas@munsabgde.com](mailto:juntadesubastas@munsabgde.com).)*

Publicado en Sabana Grande, P.R. hoy 12 de diciembre de 2025 *(Published in Sabana Grande, P.R. today December 25, 2025)*

  
Christopher M. Prieto Laureano  
Presidente Junta de Subastas

  
Edmee Reyes Silva  
Secretaria Junta de Subastas

Requerida su publicación por el 2 CFR 200, "Código Municipal de Puerto Rico" [Ley 107-2020, según enmendada], Reglamento de Junta de Subastas del Municipio